

Prot. n.

Al Dirigente Scolastico ISA 12  
Al Direttore S.G.A.

Oggetto: “ Richiesta permesso retribuito per lutto “

-- l \_\_\_sottoscritto/a .....in servizio  
presso ..... qualifica .....

C H I E D E

di poter fruire di n..... giorni di permesso retribuito per lutto

dal .....al .....

.

Pertanto autocertifica ai sensi delle vigenti disposizioni di legge le motivazioni della assenza.

.....

Data.....

Firma

.....